

POPIS PRILOGA KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU

PRIJE DOSTAVE PRIJAVE POTREBNO JE PROVJERITI SLJEDEĆE STAVKE, OZNAČITI IH BROJEVIMA OD 1 DO 13 I SLOŽITI IH SLJEDEĆIM REDOSLIJEDOM:

OBVEZNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA:

1. **popunjen, potpisan i ovjeren** Obrazac prijave programa za koji se prijavljuju (na propisanome obrascu objavljenom na mrežnoj stranici Središnjeg državnog ureda)
2. **ispis izvatka iz Registra udruga**, koji nije stariji od tri (3) mjeseca od dana objave Natječaja (ispis sa stranice Registra udruga, <https://registri.uprava.hr/#!udruga>)
3. **ispis izvatka iz Registra neprofitnih organizacija** (ispis stranice iz Registra neprofitnih organizacija <https://banovac.mfin.hr/rnoprt/> s podacima o upisu)
4. **preslika izvatka iz Registra sportskih djelatnosti**, koji nije stariji od tri (3) mjeseca od dana objave Natječaja
5. **plan i program športske aktivnosti za koju se podnosi prijava za sufinanciranje**
6. **preslika važećeg statuta na kojoj se nalazi ovjerena potvrda nadležnoga registracijskog tijela o sukladnosti statuta sa zakonom** (ako je statut javno objavljen u Registru udruga <https://registri.uprava.hr/#!udruga>, statut nije potrebno dostavljati)
7. **popunjen, potpisan i ovjeren** Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (na propisanome obrascu objavljenom na mrežnoj stranici Središnjeg državnog ureda)
8. **životopis nositelja/nositeljice programa** (nositelj/nositeljica je osoba odgovorna za provedbu športskog programa)
9. **dokaz o stručnoj osposobljenosti za obavljanje športskoga programa za nositelja/nositeljicu programa** sukladno Zakonu o sportu (Narodne novine, broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16). Nositelj/nositeljica programa je osoba odgovorna za provedbu športskog programa i mora imati stručnu osposobljenost najmanje na razini trenera provostupnika sukladno posebnom propisu ili mora biti osposobljena putem ustanove za obrazovanje kadrova u športu
10. **uvjerenje nadležnoga suda da se protiv odgovorne osobe prijavitelja ne vodi kazneni postupak** koje nije starije od šest (6) mjeseci od dana objave Natječaja (dostavlja se za osobu ovlaštenu za zastupanje udruge);
11. **potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava**, a koja nije starija od 30 dana od dana objave Natječaja
12. **ispis financijskog izvješća o poslovanju u 2016. godini** ovjerena od FINA-e (dostavljaju prijavitelji obveznici sastavljanja financijskog izvješća). Za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanoga računovodstvenog načela koje je usvojio zakonski zastupnik podnositelja te preslika Knjige prihoda i rashoda i Knjige blagajne za 2016. godinu (ako su traženi podaci objavljeni u Registru neprofitnih organizacija, <https://banovac.mfin.hr/rnoprt/>, traženo nije potrebno dostaviti)

13. dokaz o sufinanciranju programa iz ostalih izvora kao što su jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, privatne donacije ili vlastita sredstava (preslika odluke, ugovora, izjave, pisma namjere o sufinanciranju)

NEOBVEZNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA:

- 1. pisma namjere koja potvrđuju i objašnjavaju suradnju prijavitelja s lokalnim ustanovama, organizacijama, stručnim institucijama, udrugama i/ili savezima te s jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave u provedbi prijavljenoga programa**
- 2. preporuku (primjerice lokalne ili područne /regionalne/ samouprave, ministarstva, institucija) o dosadašnjoj uspješnoj suradnji na provedbi športskoga programa i/ili aktivnosti**
- 3. mišljenje o programu Ministarstva znanosti i obrazovanja/Agencije za odgoj i obrazovanje Republike Hrvatske**
- 4. zapisi, publikacije, novinski članci te drugi materijali koji prikazuju rad udruge/ustanove i odgojno-obrazovne ustanove u izravnoj vezi s prijavljenim programom**